



## ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI FOGGIA

Corso Garibaldi, 35  
71100 Foggia

6 marzo 2023

La parte pubblica, nella persona del direttore amministrativo, dott.ssa Angela Siena, e la parte sindacale composta dalla RSU (prof. Bartolomeo D'Emilio, Alessandra Petrone, Tiziana Vero), dall'UNAMS (dott.ssa Diana Bosco e dalla FLC-CGIL (prof. Antonio Ruggieri); facendo seguito alla preintesa del 2 dicembre 2022, definiscono, in data odierna, ai sensi dell'art. 12 del CII del 6 marzo 2023, i compensi da attribuire al personale docente e non docente dell'Accademia come analiticamente sotto descritti.

### Art. 12

C.I.I. 2021-2024 del 6 marzo 2023

### ATTIVITÀ PROGETTUALI PER CUI L'ACCADEMIA È TITOLARE O PARTNER

#### PROGETTO DI FINANZIAMENTO PER LA PROMOZIONE DELL'ARTE E DELLA CULTURA REGIONE PUGLIA A.A. 21/22

La regione Puglia, nell'ambito del progetto finalizzato alla promozione dell'arte e della cultura delle tre Accademie di Puglia, ha stanziato per ciascuna delle tre Istituzioni un finanziamento iniziale di € 100.000 a cui è seguito un "addendum" di € 50.000. Con la prima tranche di finanziamento, il Consiglio Accademico dell'Accademia di Foggia ha deliberato di dar corso a due progetti: il cortometraggio Medea e la mostra del pittore lucerino Giuseppe Ar. Con l'addendum al finanziamento, pari a € 50.000, il Consiglio Accademico, previo concerto tra le Accademie pugliesi, ha deliberato la realizzazione di tre master class, organizzate dall'Accademia di Foggia, da tenersi nelle tre Accademie di Puglia.

In particolare:

- il **Cortometraggio Medea**: è una rivisitazione della tragedia greca di Euripide nell'ambito di un progetto sul tema della disabilità. La regia e la sceneggiatura sono di uno studente dell'Accademia, Giuseppe Arcieri. Il progetto è multidisciplinare perché coinvolge le Scuole di Scenografia, Cinema, fotografia e audiovisivo, Nuove tecnologie per l'arte e Moda e costume. Le location più importanti saranno il sito archeologico di Canne della Battaglia e il sito delle saline di Margherita di Savoia. Partecipano al progetto professori e personale amministrativo le cui attività sono descritte nelle pagg. nn. 2-3-4.
- la **Mostra del pittore lucerino Giuseppe Ar** sarà allestita presso la Galleria di arte moderna e contemporanea sita presso la sede della Provincia di Foggia. I quadri (circa 65) saranno prestati da numerosi soggetti privati e pubblici, dislocati su tutto il territorio nazionale. E' prevista, tra l'altro, la realizzazione del catalogo. Partecipano al progetto professori e personale amministrativo le cui attività sono descritte nelle pagg. nn. 5-6-7.
- le **tre master class** saranno tenute, una in ognuna delle tre accademie pugliesi, da artisti di livello internazionale che realizzeranno con gli studenti di dette accademie delle opere che poi resteranno nel patrimonio dell'Accademia in cui si svolgerà la master class. All'esito sarà realizzato un piccolo catalogo presentato, poi, in Regione Puglia. Partecipano al progetto professori e personale amministrativo le cui attività sono descritte nelle pagg. nn. 8-9-10.

PROGETTO DI FINANZIAMENTO PER LA PROMOZIONE DELL'ARTE, DELLA CULTURA E DELLA MUSICA REGIONE PUGLIA A.A. 21/22								
CORTOMETRAGGIO "MEDEA"			MOSTRA ARTISTA "GIUSEPPE AR"			MASTERCLASS DELLE TRE ACCADEMIE PUGLIESI		
DOCENTI			DOCENTI			DOCENTI		
NOME	COMPENSO LORDO	CON ONERI A CARICO ACCADEMIA (24,20% INPDAP e 8,50% IRAP)	NOME	COMPENSO LORDO	CON ONERI A CARICO ACCADEMIA (24,20% INPDAP e 8,50% IRAP)	NOME	COMPENSO LORDO	CON ONERI A CARICO ACCADEMIA (24,20% INPDAP e 8,50% IRAP)
ARRIVO	2.000,00 €	2.654,00 €	D'EMILIO	2.000,00 €	2.654,00 €	DE SCISCIOLO	2.000,00 €	2.654,00 €
SCACCHIOLI	1.000,00 €	1.327,00 €	RUGGIERI	1.000,00 €	1.327,00 €	DA INDIVIDUARE	500,00 €	663,50 €
RUGGIERI	1.000,00 €	1.327,00 €	GORGOGNONE	1.000,00 €	1.327,00 €	PALMISANO	500,00 €	663,50 €
GORGOGNONE	1.000,00 €	1.327,00 €	PALMISANO	500,00 €	663,50 €			
<b>TOTALE</b>	<b>5.000,00 €</b>	<b>6.635,00 €</b>	<b>TOTALE</b>	<b>4.500,00 €</b>	<b>5.971,50 €</b>	<b>TOTALE</b>	<b>3.000,00 €</b>	<b>3.981,00 €</b>
PERSONALE T.A.			PERSONALE T.A.			PERSONALE T.A.		
DIRETTORE AMM.VO	1.500,00 €	1.990,50 €	DIRETTORE AMM.VO	1.500,00 €	1.990,50 €	DIRETTORE AMM.VO	1.250,00 €	1.658,75 €
DIRETTORE RAGIONERIA	1.000,00 €	1.327,00 €	DIRETTORE RAGIONERIA	1.000,00 €	1.327,00 €	DIRETTORE RAGIONERIA	900,00 €	1.194,30 €
UFFICIO ACQUISTI	700,00 €	928,90 €	UFFICIO ACQUISTI	700,00 €	928,90 €	UFFICIO ACQUISTI	600,00 €	796,20 €
SEGRETERIA DIREZIONE	500,00 €	663,50 €	SEGRETERIA DIREZIONE	500,00 €	663,50 €	SEGRETERIA DIREZIONE	400,00 €	530,80 €
PROTOCOLLO	300,00 €	398,10 €	PROTOCOLLO	400,00 €	530,80 €	PROTOCOLLO	300,00 €	398,10 €
SEGRETERIA DIDATTICA	300,00 €	398,10 €	UFFICIO PERSONALE	500,00 €	663,50 €	SEGRETERIA DIDATTICA	300,00 €	398,10 €
			UFFICIO MANUTENZIONI	600,00 €	796,20 €	UFFICIO PERSONALE	500,00 €	663,50 €
<b>TOTALE</b>	<b>4.300,00 €</b>	<b>5.706,10 €</b>	<b>TOTALE</b>	<b>5.200,00 €</b>	<b>6.900,40 €</b>	<b>TOTALE</b>	<b>4.250,00 €</b>	<b>5.639,75 €</b>

9.300,00 €

12.341,10 €

9.700,00 €

12.871,90 €

7.250,00 €

9.620,75 €

**TOTALE COMPLESSIVO**

**34.833,75 €**

FINANZIAMENTO REGIONALE PER I TRE PROGETTI € 150.000,00

DISPONIBILITA' ART. 53/U (COMPENSI ACCESSORI CONTRATTUALI) BILANCIO ACCADEMIA E.F. 2022 € 35.000,00

PERCENTUALE COMPENSI AL PERSONALE 23,30 %

<b>PROGETTO DI FINANZIAMENTO PER LA PROMOZIONE DELL'ARTE, DELLA CULTURA E DELLA MUSICA REGIONE PUGLIA A.A. 21/22</b>			
<b>CORTOMETRAGGIO "MEDEA"</b>			
<b>DOCENTI</b>			
<b>NOME</b>	<b>ATTIVITA' SVOLTA</b>	<b>COMPENSO LORDO</b>	<b>CON ONERI A CARICO ACCADEMIA (24,20% INPDAP e 8,50% IRAP)</b>
ARRIVO	Ideazione del progetto, coordinamento con collaboratori e uffici amministrativi per la preparazione del progetto, direzione e coordinamento, con presenza fissa sul set per sette giornate, di tutte le attività di riprese del cortometraggio, coordinamento e controllo delle attività di post-produzione	2.000,00 €	2.654,00 €
SCACCHIOLI	Cura e realizzazione riprese video	1.000,00 €	1.327,00 €
RUGGIERI	Direzione fotografia sul set, creazione documentazione fotografica durante le riprese	1.000,00 €	1.327,00 €
GORGOGNONE	Sopralluoghi sulle location delle riprese con interlocuzioni con gli Enti proprietari delle stesse, ideazione scenografie, coordinamento, realizzazione e produzione elementi scenografici e supervisione costumi di scena	1.000,00 €	1.327,00 €
<b>TOTALE</b>		<b>5.000,00 €</b>	<b>6.635,00 €</b>
<b>PERSONALE T.A.</b>			

DIRETTORE AMM.VO	<p>Partecipazione a riunioni programmatiche col Direttore e con il personale, riunioni organizzative da remoto con Direttore amministrativi ABA BA e ABA LE, predisposizione delibere CDA, direzione, coordinamento e controllo degli uffici impegnati nel progetto, direttive sulla predisposizione della scheda tecnica di progetto, ripetute riunioni per controllo e modifiche sulla scheda tecnica, interlocuzioni varie con coordinatori e collaboratori, confronto concorrenziale casa di produzione cinematografica, richieste di preventivo per acquisto oggetti attrezzeria e arredamento, per noleggio costumi di scena, lettere d'ordine per casa di produzione cinematografica, per acquisto oggetti attrezzeria e arredamento, per noleggio costumi di scena, mandati di pagamento fatture e rimborsi spese docenti, predisposizione informativa alla parte sindacale, riunioni sindacali, sottoscrizione contratto integrativo d'istituto e informativa completa sui compensi del personale dell'Accademia, documentazione prodromica al pagamento dei compensi del personale per la parte sindacale, predisposizione relazione tecnico-finanziaria per il parere di congruità dei Revisori, pagamento compensi al personale dell'Accademia</p>	1.500,00 €	1.990,50 €
DIRETTORE RAGIONERIA	<p>Riunioni con DA per predisposizione e successive modifiche scheda tecnica del progetto per la parte economica, controllo della documentazione contabile a corredo delle fatture, ricezione, controllo e accettazione fatture elettroniche portale SIDI, inserimento fatture nel relativo Registro elettronico, predisposizione e firma mandati di pagamento, rimborsi fondo minute spese, inserimento dati pagamento su piattaforma certificazione crediti, archiviazione documentazione contabile, preparazione documentazione per la trattativa sindacale inerente il calcolo dei compensi e relativi oneri, calcolo compensi al personale e relativi oneri riflessi per la parte sindacale, predisposizione relazione tecnico-finanziaria per il parere di congruità dei Revisori, pagamento compensi al personale, comunicazioni compensi accessori fuori sistema Noipa per conguaglio fiscale, predisposizione rendicontazione alla Regione</p>	1.000,00 €	1.327,00 €

UFFICIO ACQUISTI	Partecipazione a riunioni programmatiche col Direttore e il Direttore amministrativo, confronto per la predisposizione della prima scheda tecnica di progetto con la segreteria di direzione, interlocuzioni varie con coordinatori, collaboratori e fornitori, confronto concorrenziale casa di produzione cinematografica, richieste di preventivo per acquisto oggetti attrezzeria e arredamento, per noleggio costumi di scena, lettere d'ordine per casa di produzione cinematografica, per acquisto oggetti attrezzeria e arredamento, per noleggio costumi di scena, predisposizione fascicolo informatico per liquidazione fatture ed invio al Direttore di ragioneria	700,00 €	928,90 €
SEGRETERIA DIREZIONE	Partecipazione a riunioni programmatiche col Direttore e il Direttore amministrativo, confronto per la predisposizione della prima scheda tecnica di progetto con l'ufficio acquisti, revisioni scheda di progetto con Direttore amministrativo e Direttore di ragioneria, interlocuzioni varie con coordinatori e collaboratori, predisposizione ora per allora incarichi docenti	500,00 €	663,50 €
PROTOCOLLO	Protocollazione di tutti gli atti inerenti il progetto	300,00 €	398,10 €
SEGRETERIA DIDATTICA	Attribuzione crediti studenti partecipanti al progetto	300,00 €	398,10 €
<b>TOTALE</b>		<b>4.300,00 €</b>	<b>5.706,10 €</b>

**9.300,00 €**

**12.341,10 €**

<b>PROGETTO DI FINANZIAMENTO PER LA PROMOZIONE DELL'ARTE, DELLA CULTURA E DELLA MUSICA REGIONE PUGLIA A.A. 21/22</b>			
<b>MOSTRA ARTISTA "GIUSEPPE AR"</b>			
<b>DOCENTI</b>			
<b>NOME</b>	<b>ATTIVITA' SVOLTA</b>	<b>COMPENSO LORDO</b>	<b>CON ONERI A CARICO ACCADEMIA (24,20% INPDAP e 8,50% IRAP)</b>
D'EMILIO	Coordinatore e curatore della mostra: ricognizione delle opere in possesso dei collezionisti (Bari, Lucera, Roma, Chieti, Ferrara, Foggia), schedatura opere, impostazione scientifica del catalogo e della mostra unitamente al Comitato scientifico, redazione saggio generale composto da 15 cartelle editoriali, condivisione contenuti degli altri saggi, impostazione critica del catalogo (distribuzione saggi e schede al suo interno nonché definizione teoretica), interlocuzione con Direttore amministrativo e uffici per fornitura catalogo, per trasporto opere, per assicurazione e per altri aspetti organizzativi, ricezione e spedizione opere, supervisione organizzazione e allestimento della mostra	2.000,00 €	2.654,00 €
RUGGIERI	Realizzazione fotografie per catalogo presso i collezionisti	1.000,00 €	1.327,00 €
GORGOGLIONE	Allestimento mostra	1.000,00 €	1.327,00 €
PALMISANO	Progettazione grafica per materiale pubblicitario (brochure, banner e manifesti)	500,00 €	663,50 €
<b>TOTALE</b>		<b>4.500,00 €</b>	<b>5.971,50 €</b>
<b>PERSONALE T.A.</b>			

DIRETTORE AMM.VO	<p>Partecipazione a riunioni programmatiche col Direttore, col Curatore e con il personale, predisposizione delibere CDA, direzione, coordinamento e controllo degli uffici impegnati nel progetto, direttive sulla predisposizione della scheda tecnica di progetto, ripetute riunioni per controllo e modifiche sulla scheda tecnica, interlocuzioni varie con coordinatori e collaboratori, confronto concorrenziale per catalogo, trasporto opere, interlocuzioni varie con Direttrice Galleria Provincia, richieste di preventivo per assicurazione, per spostamento quadri Galleria Provincia, per spostamento espositori della Provincia, per smontaggio luci espositori, per opere di falegnameria, per opere di ripristino locali espositivi, per materiale di vario tipo per allestimento e relative lettere d'ordine, contratti del Comitato tecnico scientifico, mandati di pagamento fatture e rimborsi spese docenti, predisposizione informativa alla parte sindacale, riunioni sindacali, sottoscrizione contratto integrativo d'istituto e informativa completa sui compensi del personale dell'Accademia, documentazione prodromica al pagamento dei compensi del personale per la parte sindacale, predisposizione relazione tecnico-finanziaria per il parere di congruità dei Revisori, pagamento compensi al personale dell'Accademia</p>	1.500,00 €	1.990,50 €
DIRETTORE RAGIONERIA	<p>Riunioni con DA per predisposizione e successive modifiche scheda tecnica del progetto per la parte economica, controllo della documentazione contabile a corredo delle fatture, ricezione, controllo e accettazione fatture elettroniche portale SIDI, inserimento fatture nel relativo Registro elettronico, predisposizione e firma mandati di pagamento, rimborsi fondo minute spese, inserimento dati pagamento su piattaforma certificazione crediti, archiviazione documentazione contabile, preparazione documentazione per la trattativa sindacale inerente il calcolo dei compensi e relativi oneri, calcolo compensi al personale e relativi oneri riflessi per la parte sindacale, predisposizione relazione tecnico-finanziaria per il parere di congruità dei Revisori, pagamento compensi al personale, comunicazioni compensi accessori fuori sistema Noipa per conguaglio fiscale, predisposizione rendicontazione alla Regione</p>	1.000,00 €	1.327,00 €

UFFICIO ACQUISTI	Partecipazione a riunioni programmatiche col Direttore, col Direttore amministrativo e col Curatore, interlocuzioni varie con Direttore, Direttore amministrativo, collaboratori e fornitori, confronto concorrenziale per catalogo e trasporto opere, verbale apertura buste, richieste di preventivo per assicurazione, per materiale di vario tipo e relative lettere d'ordine predisposizione fascicolo informatico per liquidazione fatture ed invio al Direttore di ragioneria	700,00 €	928,90 €
UFFICIO MANUTENZIONI	Partecipazione a riunioni programmatiche col Direttore amministrativo, interlocuzioni varie con collaboratori e fornitori, richieste di preventivo per spostamento quadri Galleria Provincia, per spostamento espositori della Provincia, per smontaggio luci espositori, per opere di falegnameria, per opere di ripristino locali espositivi, per materiale di vario tipo per allestimento e relative lettere d'ordine, predisposizione fascicolo informatico per liquidazione fatture ed invio al Direttore di ragioneria	600,00 €	
SEGRETERIA DIREZIONE	Partecipazione a riunioni programmatiche col Direttore e il Direttore amministrativo, predisposizione della prima scheda tecnica di progetto con il Direttore amministrativo, revisioni scheda di progetto con Direttore amministrativo e Direttore di ragioneria, interlocuzioni varie con il Direttore ed invio per suo conto di lettere di vario tipo a vari interlocutori istituzionali, predisposizione ora per allora incarichi docenti	500,00 €	663,50 €
PROTOCOLLO	Protocollazione di tutti gli atti inerenti il progetto	400,00 €	530,80 €
UFFICIO PERSONALE	Interlocuzioni con membri Comitato tecnico scientifico e critico d'arte per ricezione dati anagrafici e fiscali/previdenziali, predisposizione contratti e documentazione di rito allegata, invio della documentazione alla firma prima del trattatista e successivamente del Direttore e del Direttore amministrativo, adempimenti anagrafe prestazioni, richiesta, per successivo invio al Direttore di ragioneria, della documentazione contabile per la liquidazione dei compensi, inserimento dati per invio telematico CU	500,00 €	663,50 €
<b>TOTALE</b>		<b>5.200,00 €</b>	<b>6.104,20 €</b>

**9.700,00 €**

**12.075,70 €**



<b>PROGETTO DI FINANZIAMENTO PER LA PROMOZIONE DELL'ARTE, DELLA CULTURA E DELLA MUSICA REGIONE PUGLIA A.A. 21/22</b>			
<b>MASTERCLASS DELLE TRE ACCADEMIE PUGLIESI</b>			
<b>DOCENTI</b>			
<b>NOME</b>	<b>ATTIVITA' SVOLTA</b>	<b>COMPENSO LORDO</b>	<b>CON ONERI A CARICO ACCADEMIA (24,20% INPDAP e 8,50% IRAP)</b>
DE SCISCIOLO	Organizzazione e coordinamento, per ognuna delle tre sedi del progetto, delle giornate di attività con gli artisti: dalla programmazione con i referenti di sede delle attività da svolgere, all'accompagnamento degli stessi artisti nei vari spostamenti, alla cura degli aspetti più propriamente tecnici e pratici fino alla consegna ad ogni Accademia dell'opera realizzata dall'artista	2.000,00 €	2.654,00 €
DOCENTE DA INDIVIDUARE	Saggio critico per catalogo Masterclass	500,00 €	663,50 €
PALMISANO	Progettazione grafica	500,00 €	663,50 €
<b>TOTALE</b>		<b>3.000,00 €</b>	<b>3.981,00 €</b>
<b>PERSONALE T.A.</b>			
DIRETTORE AMM.VO	Partecipazione a riunioni programmatiche col Direttore e con il personale, predisposizione delibere CDA, direzione, coordinamento e controllo degli uffici impegnati nel progetto, direttive sulla predisposizione della scheda tecnica di progetto, ripetute riunioni per controllo e modifiche sulla scheda tecnica, interlocuzioni varie con il Direttore, richieste di preventivo per assicurazione, per albergo artisti e coordinatore, per pranzi istituzionali, per materiale di vario tipo, per presentazione catalogo, per evento conclusivo in Regione e relative lettere d'ordine, revisione provvedimento autorizzazione spese di rappresentanza, contratti degli artisti, mandati di pagamento fatture e rimborsi spese docenti, predisposizione informativa alla parte sindacale, riunioni sindacali, sottoscrizione contratto integrativo d'istituto e informativa completa sui compensi del personale dell'Accademia, documentazione prodromica al pagamento dei compensi del personale per la parte sindacale, predisposizione relazione tecnico-finanziaria per il parere di congruità dei Revisori, pagamento compensi al personale dell'Accademia	1.250,00 €	1.658,75 €

DIRETTORE RAGIONERIA	Riunioni con DA per predisposizione e successive modifiche scheda tecnica del progetto per la parte economica, interlocuzioni con Direttore, Direttore amministrativo, coordinatore e ufficio acquisti per prenotazioni e rimborsi spese vitto, alloggio e pasti artisti e docente coordinatore, controllo della documentazione contabile a corredo delle fatture, ricezione, controllo e accettazione fatture elettroniche portale SIDI, inserimento fatture nel relativo Registro elettronico, predisposizione e firma mandati di pagamento, inserimento dati pagamento su piattaforma certificazione crediti, archiviazione documentazione contabile, preparazione documentazione per la trattativa sindacale inerente il calcolo dei compensi e relativi oneri, calcolo compensi al personale e relativi oneri riflessi per la parte sindacale, predisposizione relazione tecnico-finanziaria per il parere di congruità dei Revisori, pagamento compensi al personale, comunicazioni compensi accessori fuori sistema Noipa per conguaglio fiscale, predisposizione rendicontazione alla Regione	900,00 €	1.194,30 €
UFFICIO ACQUISTI	Partecipazione a riunioni programmatiche col Direttore, col Direttore amministrativo, interlocuzioni varie con Direttore, Direttore amministrativo, Direttore di ragioneria, coordinatore e fornitori, richieste di preventivo per assicurazione, per albergo artisti e coordinatore, per pranzi istituzionali, per materiale di vario tipo, per presentazione catalogo, per evento conclusivo in Regione e relative lettere d'ordine, predisposizione fascicolo informatico per liquidazione fatture ed invio al Direttore di ragioneria	600,00 €	796,20 €
SEGRETERIA DIREZIONE	Partecipazione a riunioni programmatiche col Direttore e il Direttore amministrativo, predisposizione della prima scheda tecnica di progetto con il Direttore amministrativo, revisioni scheda di progetto con Direttore amministrativo e Direttore di ragioneria, interlocuzioni varie con il Direttore ed invio per suo conto di lettere di vario tipo a vari interlocutori istituzionali, predisposizione ora per allora incarichi docenti	400,00 €	530,80 €
PROTOCOLLO	Protocollazione di tutti gli atti inerenti il progetto	300,00 €	398,10 €
SEGRETERIA DIDATTICA	Attribuzione crediti studenti partecipanti al progetto	300,00 €	398,10 €

UFFICIO PERSONALE	Interlocuzioni con artisti per ricezione dati anagrafici e fiscali/previdenziali, predisposizione contratti e documentazione di rito allegata, invio della documentazione alla firma prima del trattista e successivamente del Direttore e del Direttore amministrativo, adempimenti anagrafe prestazioni, richiesta, per successivo invio al Direttore di ragioneria, della documentazione contabile per la liquidazione dei compensi, inserimento dati per invio telematico CU	500,00 €	663,50 €
<b>TOTALE</b>		<b>4.250,00 €</b>	<b>5.639,75 €</b>

**7.250,00 €**

**9.620,75 €**