



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica e Musicale
ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI FOGGIA
Corso Garibaldi, 35 - 71100 Foggia
Tel.0881/726301, fax/0881/709072

D.P.n. 4 del 26/06/2015

IL PRESIDENTE

Vista la L.508/1999 concernente la riforma delle Accademia di Belle Arti, dell'Accademia Nazionale di Danza, dell'Accademia Nazionale di Arte Drammatica, degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche, dei Conservatori di Musica e degli Istituti Musicali Pareggiati;

Visto il D.P.R. 132/2003 che regolamenta i criteri per l'esercizio dell'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle Istituzioni Artistiche e Musicali;

Visto il D.P.R. 445/2000, Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il D.Lgs. 165/2001 concernente le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, in particolare l'art.35 concernente il reclutamento del personale nelle Pubbliche Amministrazioni;

Visto il D.Lgs. 196/2003, codice in materia di protezione dei dati personali;

Visto il D. Lgs. 216/2003, attuazione della direttiva 2000/78/CE per la parità di trattamento in materia di occupazione e di condizioni di lavoro;

Visto il D. Lgs. 82/2005 (codice dell'Amministrazione digitale);

Visto il C.C.N.L. del comparto AFAM del 16.02.2005 e ss. mm. e ii. del C.C.N.L. del 04.08.2010;

Visto l'art. 1-quarter del D. L. 250/2005 convertito dalla Legge n.27/2006, Misure urgenti in materia di scuola, università, beni culturali ed in favore di soggetti affetti da gravi patologie, nonché in tema di rinegoziazione di mutui, di professioni e di sanità che individua la normativa di riferimento per il reclutamento del personale amministrativo e tecnico nelle Istituzioni AFAM nelle more della emanazione dello specifico regolamento previsto dall'art. 2 c.c7 lett. e) della Legge 508/1999;

Visto l'art.554 del T.U. 297/94;

Vista la nota del Direttore Generale per l'Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica prot.n.5259/MGM del 27.07.2012, con cui sono state prospettate modalità di costituzione di graduatorie di Istituto e del loro aggiornamento annuale, relativamente ai posti disponibili per i profili di assistente;

Ritenuto per l'a.a.2015/2016, secondo quanto proposto nella nota prot.n. 5259/MGM citata, di procedere, relativamente al profilo di assistente, alla costituzione di una graduatoria per soli titoli, periodicamente aggiornabile, riservata al solo personale supplente che presti servizio presso questa Accademia e che abbia effettuato almeno 24 mesi di servizio;

Considerato che, in attesa della disciplina regolamentare in materia di reclutamento prevista alla citata legge 508/1999, sussiste l'esigenza di assicurare la copertura della dotazione organica del personale tecnico amministrativo con carattere di continuità per garantire il funzionamento delle Istituzioni AFAM;

Preso atto della Delibera del Consiglio di Amministrazione del 22/06/2015 che ha stabilito l'indizione di selezione pubblica per soli titoli per la costituzione di una graduatoria di Istituto per il profilo di Assistente – Area II – del CCNL Comparto AFAM;

DECRETA

Art. 1 Indizione

1. È indetto presso l'Accademia di Belle Arti di Foggia un bando di concorso pubblico per titoli riservato agli interni di questa Accademia per la formazione della graduatoria d'Istituto, relativa al profilo professionale di "Assistente" – area II, allegato B al CCNL Afam 2006/2009 sottoscritto il 4 Agosto 2010, periodicamente aggiornabile, da utilizzare per le assunzioni dall'A.A. 2015/2016 con contratto a tempo determinato fino all'emanazione del regolamento sul reclutamento previsto all'art. 2, c. 7, lett. e) della Legge 508/1999;
2. Il presente bando è pubblicato all'Albo dell'Accademia e sui siti www.abafg.it e sul sito www.afam.miur.it ;
3. La graduatoria ha validità a partire dall'A.A. 2015/2016.

Art. 2 Requisiti generali di ammissione

1. Al concorso ha titolo a partecipare **il personale in servizio presso questa Istituzione** con contratto a tempo determinato nel profilo professionale di "Assistente" – area II – Tab. C – del C.C.N.L. del comparto AFAM del 4 Agosto 2010, alla data di emanazione del presente bando che abbia prestato almeno ventiquattro mesi di servizio, anche non continuativi, nelle istituzioni AFAM, nel predetto profilo alla data di indizione del presente bando.
2. I candidati di cui al comma 1, utilmente inclusi in graduatoria, hanno titolo ad essere eventualmente assunti a tempo determinato o indeterminato, entro il limite dei posti assegnati dal MIUR, nell'ambito dei posti vacanti nella dotazione organica dell'Accademia di Belle Arti di Foggia, anche in presenza di posti vacanti o di stabilizzazioni del personale precario.
3. I candidati devono essere in possesso, altresì dei seguenti requisiti:
 - a) cittadinanza italiana (gli italiani non appartenenti alla Repubblica sono equiparati ai cittadini italiani) o di altro Stato dell'Unione Europea;
 - b) età non inferiore agli anni diciotto e non superiore ad anni sessantasei (età prevista per il collocamento riposo d'ufficio);
 - c) idoneità fisica all'impiego;
 - d) godimento dei diritti politici;
 - e) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile o non essere incorsi nelle sanzioni disciplinari di cui all'art.56 commi 5 e 6 del CCNL del 16.02.2005 o nelle corrispondenti sanzioni previste dal precorso ordinamento;
 - f) non essere dipendenti dello Stato o di enti pubblici collocati a riposo in applicazione di disposizione a carattere transitorio o speciale;
 - g) non trovarsi nello status di interdetti o inabilitati;
 - h) possesso del seguente titolo di studio: diploma di scuola secondaria superiore che consente l'accesso agli studi universitari.

4. I requisiti previsti nel presente articolo debbono essere posseduti all'atto della presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Art. 3 Presentazione della domanda – termine – contenuti e modalità

1. La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice secondo l'apposito modello (Allegato A), recante la sottoscrizione del candidato non soggetta ad autenticazione, deve essere presentata o inviata al Presidente dell'Accademia di Belle di Belle Arti di Foggia, Corso G. Garibaldi, 35 - 71121 Foggia, entro il termine perentorio di quindici giorni a partire dalla data di pubblicazione del presente bando all'Albo dell'Istituzione e sul relativo sito internet www.abafg.it; a tal fine, fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Le domande non firmate e/o presentate oltre il termine di cui sopra non verranno prese in considerazione.
2. Le domande recapitate a mano dovranno essere consegnate presso l'ufficio Protocollo dell'Istituzione che provvederà a rilasciare ricevuta comprovante l'avvenuta presentazione.
3. La domanda può essere spedita anche con posta elettronica certificata (PEC), purché l'autore sia identificato ai sensi dell'art.65 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione digitale) esclusivamente all'indirizzo abafg@argopec.it. In tal caso, la domanda deve comunque essere redatta secondo lo schema di cui all'allegato A del presente bando e il candidato dovrà allegare la documentazione richiesta in formato pdf..
4. Nella domanda di ammissione al concorso il candidato deve dichiarare sotto la propria personale responsabilità:
 - a) il cognome e nome (le donne coniugate devono indicare solo il cognome di nascita);
 - b) data e luogo di nascita;
 - c) di essere in possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione al concorso di cui al precedente art.2, precisando l'attuale sede di servizio e le ulteriori istituzioni AFAM dove eventualmente il candidato ha prestato servizio in qualità di Assistente (ex Assistente amministrativo), con l'indicazione del termine iniziale e finale di ogni rapporto di lavoro.
 - d) di essere in possesso della cittadinanza italiana;
 - e) il Comune nelle cui liste elettorali sia iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
 - f) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali carichi penali pendenti (la dichiarazione deve essere resa anche se negativa);
 - g) di non trovarsi nelle altre condizioni di inammissibilità di cui al precedente art. 2, c.3 lettera e), f), g);
 - h) gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
 - i) la posizione nei riguardi degli obblighi militari.
5. Nella domanda di ammissione deve risultare, inoltre, il recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni relative al concorso.
6. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni dei recapiti da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione di eventuali cambiamenti dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

Art. 4 Documentazione da allegare alla domanda di ammissione

1. Il possesso dei requisiti di ammissione, nonché dei titoli di studio, di servizio e di preferenza previsti dal precedente art.2, dichiarati nella domanda, è attestato dal candidato, sotto la propria personale responsabilità, mediante dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt.19, 19bis, 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n.445 e successive modifiche e integrazioni; nel caso di più titoli, anche di diversa natura, il relativo possesso può risultare da un'unica dichiarazione sostitutiva.
2. L'Amministrazione espletterà idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte.

3. I titoli eventualmente inviati non congiuntamente alla domanda saranno presi in considerazione solo se inoltrati, con le medesime modalità di cui all'art.3, c.1,2,3 del presente bando, entro il termine utile per la presentazione delle domande.

Art. 5 Inammissibilità della domanda - esclusione dalla selezione

1. E' inammissibile la domanda priva della sottoscrizione del candidato o pervenuta oltre il termine perentorio indicato nel precedente art. 3, nonché la domanda da cui non è possibile evincere le generalità del candidato o la procedura o il profilo professionale cui si riferisce.
2. L'Amministrazione dispone l'esclusione dei candidati che risultino privi di qualcuno dei requisiti di cui al precedente art.2 o abbiano effettuato dichiarazioni mendaci o abbiano prodotto certificazioni autocertificazioni false.
3. I candidati sono ammessi con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione. L'esclusione dalla selezione, per difetto dei requisiti prescritti, può essere disposta in qualsiasi momento, con motivato decreto del Presidente della Commissione esaminatrice e notificata all'interessato.

Art. 6 Commissione esaminatrice

1. Con successivo decreto Presidenziale sarà nominata la Commissione esaminatrice del concorso, che sarà costituita secondo le modalità stabilite dall'art.555 c.1 lett. b) del D.Lgs. n.297/94;
2. Almeno un terzo dei componenti della commissione esaminatrice dovrà essere di sesso femminile, salvo motivata impossibilità.

Art. 7 Valutazione dei titoli

1. I titoli dichiarati ed allegati alla domanda e/o pervenuti, comunque, entro il termine di scadenza di presentazione della stessa, verranno valutati dalla Commissione esaminatrice sulla base delle indicazioni di cui alle annesse tabelle per la valutazione dei titoli di studio, professionali e di servizio e dei titoli di preferenza (allegati B e C).
2. I titoli di cui al comma 1 per essere valutati devono essere posseduti dai candidati alla data di emanazione del presente bando.

Art. 8 Formazione e pubblicazione della graduatoria per le assunzioni a tempo determinato

1. La Commissione esaminatrice formerà la graduatoria definitiva di merito sulla base del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato.
2. La graduatoria di cui al comma 1 sarà approvata con decreto del Presidente.
3. Il decreto di approvazione della graduatoria sarà pubblicato all'Albo dell'Istituzione e sul relativo sito ufficiale internet.
4. Entro 5 giorni dalla data di pubblicazione possono essere presentati, con istanza motivata rivolta al Presidente della Commissione, in carta semplice, reclami per eventuali errori materiali.
5. Esaurite tali fasi, il Presidente procede all'approvazione in via definitiva della graduatoria sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego e alla sua immediata pubblicazione all'Albo dell'Istituzione e sui siti web www.abafg.it e www.afammiur.it.
6. La graduatoria ha efficacia dall'A.A. 2015/2016 e verrà periodicamente aggiornata.

Art. 9 - Utilizzo della graduatoria

1. Fino alla emanazione del regolamento sul reclutamento del personale previsto dall'art.2 c.7 lett. e) della legge n.508/99 i candidati inclusi nella graduatoria della presente procedura concorsuale hanno titolo a sottoscrivere contratti di lavoro a tempo determinato nel limite dei posti che risultano vacanti e/o disponibili nell'Istituzione.

Art. 10 - Accesso ai documenti amministrativi

1. L'accesso ai documenti da parte dei legittimi interessati può essere esercitato ai sensi della legge n. 241/1990, nei tempi e nei modi previsti dal Decreto del Presidente della Repubblica n.487/1994 per le procedure concorsuali.

Art. 11 - Impugnativa

1. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Art. 12 - Trattamento dei dati personali

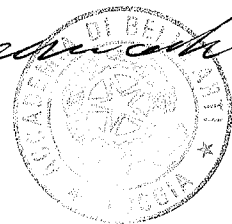
1. I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per le finalità inerenti lo svolgimento della selezione e l'eventuale costituzione del rapporto di lavoro nel rispetto del codice in materia di protezione dei dati (D.Lgs. 196/2003).

Art. 13 Norme finali e di rinvio

1. Tutti gli allegati al presente bando ne costituiscono parte integrante. Il presente bando è pubblicato all'Albo dell'Istituzione, nonché sul relativo sito internet.

Foggia, **26 GIU 2015**

IL PRESIDENTE
Avv. Francesco Andretta



**Al Presidente
dell' Accademia di Belle
Arti di Foggia
Corso G. Garibaldi,35
71121 - Foggia**

...I.... sottoscritt.....(1)..... nat..... a..... (prov. di)
.....) il..... residente in (prov. di)
via.....CAP..... Cell.....
e-mail....., CF:.....;

chiede di essere ammess.... a partecipare alla procedura selettiva per soli titoli riservata agli interni dell'Accademia di Belle Arti di Foggia per la formazione di una graduatoria d'Istituto di idonei al profilo professionale di Assistente - area funzionale seconda - tab. C del C.C.N.L. del comparto AFAM del 04.08 .2010 da utilizzare per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

- a) che alla data del era in servizio in qualità di Assistente a tempo determinato presso codesta Istituzione;
- b) di aver maturato almeno ventiquattro mesi di servizio, anche non continuativi, nel comparto AFAM, nella qualifica di Assistente, con un contratto di diritto pubblico, alla data di emanazione del presente bando:
dal al..... qualifica..... presso.....;
dal al..... qualifica..... presso.....;
dal al..... qualifica..... presso.....;
- c) di essere in possesso del seguente titolo di studio di cui all'art.2, lett. h) del bando:
.....conseguito
il..... presso.....;

Dichiara, altresì, sotto la propria responsabilità:

- 1) di essere cittadino italiano;
- 2) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di
- 3) di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali pendenti (2);
- 4) di non trovarsi nelle condizioni di inammissibilità previste dal presente bando di concorso;
- 5) di non aver prestato servizio presso altre Amministrazioni ovvero di aver prestato servizi presso altre Pubbliche Amministrazioniservizi che sono cessati, eventualmente, per i seguenti motivi:.....;
- 6) di avere la seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari.....;
- 7) di essere in possesso dei sottoelencato titoli di cultura o di servizio di cui si chiede la valutazione ai sensi dell'allegato B al bando
di concorso.....;
- 8) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza di cui all'allegato C del bando di concorso.....;
- 9) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato nel profilo di Assistente.

Luogo e data

Firma per esteso

Allegati:

- 1.....;
- 2.....;
- 3.....;

Note all'allegato A:

- 1. Le donne coniugate indicheranno il cognome da nubile;
- 2. Indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso;
- 3. I titoli devono essere allegati alla domanda di ammissione o inoltrati nel medesimo termine e con le medesime modalità della domanda, esclusivamente nelle forme previste dal bando.

**TABELLA PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI PER IL PROFILO: AREA II-
ASSISTENTE**

A) TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI

1. Diploma di laurea di primo livello o titoli equipollenti (1) (2): PUNTI 1
2. Diploma di laurea o laurea specialistica di secondo livello (1) (2): PUNTI 1,5
3. Inclusione in graduatorie di concorsi di qualifica superiore nelle Istituzioni di Alta Formazione Artistica e Musicale: PUNTI 1

B) TITOLI DI SERVIZIO

- Servizio effettivo a tempo determinato prestato in qualità di Assistente o in qualifiche superiori nelle Istituzioni di Alta Formazione Artistica e Musicale statali:
PUNTI 0,5 per ogni mese di servizio o frazione superiore a 15 giorni;
- Altro servizio effettivo prestato alle dipendenze di una Pubblica Amministrazione:
PUNTI 0,05 per ogni mese di servizio o frazione superiore a 15 giorni.

NOTE

(1) Sono valutabili anche i titoli equipollenti conseguiti all'estero.

(2) Si valuta un solo titolo, il più favorevole tra laurea di primo livello, diploma di laurea e laurea specialistica di secondo livello.

TABELLA TITOLI DI PREFERENZA E PRECEDENZA
(art. 5, comma 4, del D.P.R. 09.05.1994, n. 487)

TITOLI DI PREFERENZA A PARITA' DI MERITO

- A. gli insigniti di medaglia al valor militare;
- B. mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- C. mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- D. mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- E. orfani di guerra;
- F. orfani dei caduti per fatto di guerra;
- G. orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- H. feriti in combattimento;
- I. gli insigniti di croce di guerra o altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosi;
- J. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- K. figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- L. genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non risposati dei caduti in guerra;
- M. genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non risposati dei caduti in guerra;
- N. genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- O. genitori vedovi non risposati, coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- P. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- Q. coloro che abbiano prestato servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- R. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- S. gli invalidi e i mutilati civili;
- T. militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della rafferma.

A PARITA' DI MERITO E TITOLI LA PREFERENZA E' DETERMINATA:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età del candidato, ai sensi dell'art. 2, comma 9, della Legge n.191/98.