



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica e Musicale
ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI FOGGIA

BANDO DI CONCORSO PER BORSE DI

**Mobilità individuale per attività
di insegnamento e di formazione
(KA1)**

ERASMUS+

ANNO ACCADEMICO 2014/2015



- **VISTO** l'Invito a presentare proposte 2013 nell'ambito del Programma Erasmus+ pubblicato dalla Commissione europea in data 12 dicembre 2013 sulla GUCE – serie C 362, nelle more dell'adozione dell'atto di base da parte del legislatore europeo, sia per consentire un'agevole attuazione del programma, sia per permettere ai potenziali beneficiari delle sovvenzioni dell'Unione europea di preparare le loro proposte in tempo utile;
- **VISTO** il Regolamento UE n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'11 dicembre 2013 con cui è stato istituito il nuovo Programma “Erasmus+” a favore dell'istruzione, della formazione, dei giovani e dello sport, che è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (GUCE) in data 20 dicembre 2013 – serie L 347;
- **VISTO** il Programma d'Azione Comunitario LLP/Erasmus+, adottato dal Parlamento Europeo e dal Consiglio Europeo il 19.11.13 (decisione n. 0371/2011/COD) per il periodo 2014-2020;
- **VISTO** l'Avviso della Commissione europea relativo all'Invito specifico a presentare proposte - EAC/S06/13 Carta Erasmus per l'istruzione superiore 2014-2020, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea del 23.03.2013, con scadenza per la presentazione della candidatura al 15.05.2013 per l'assegnazione dell'Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) - Carta Erasmus per l'Istruzione Superiore - che consente agli Istituti di formazione superiore e agli Atenei siti in uno dei paesi eleggibili di candidarsi a partecipare alle attività di cooperazione europea ed internazionale nel contesto del Programma
- **VISTO** l'ottenimento da parte dell'Accademia di Belle Arti di Foggia della certificazione ECHE (European Charter High Education);
- **PRESO ATTO** che la struttura del Programma Erasmus+ è incentrata su tre attività chiave, trasversali ai diversi settori, tra cui l'Attività chiave 1, “Mobilità individuale a fini di apprendimento (KA1)”;
- **VISTI** gli Accordi Bilaterali “Inter-Institutional Agreement” per la Mobilità Studenti “Key Action 1”, stipulati tra l'Accademia e le Istituzioni Straniere partner;
- **CONSIDERATO** che sulla base del sopra citato Invito a presentare proposte 2013, nell'ambito del Programma Erasmus+ pubblicato dalla Commissione europea in data 12 dicembre 2013 sulla GUCE – serie C 362, la scadenza per la presentazione del progetto di cui all'Azione chiave Mobilità individuale settore dell'istruzione, della formazione e della gioventù (tutti) era stata fissata al 17.03.2014;
- **VISTA** la Candidatura presentata dall'Accademia di Belle Arti di Foggia;
- **CONSIDERATO** che per l'a.a. 2014/2015 l'Agenzia Nazionale Erasmus+ ha comunicato in data 23.07.2014 l'ammontare complessivo del contributo comunitario previsto a finanziamento delle mensilità delle Borse Erasmus;
- **VISTI** gli aggiornamenti normativi successivamente pubblicati nella Erasmus+ Programme Guide (http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/documents/erasmus-plus-programmeguide_it.pdf);
- **PRESO ATTO** dei profili finanziari, così come stabiliti dall'Agenzia Erasmus + Indire,

Art. 1 – Finalità

È indetta, per l'anno accademico 2014/2015, la selezione per l'assegnazione di mobilità finalizzate all'attività di docenza (STA) e di formazione (STT) del personale dell'Accademia nell'ambito del Programma Erasmus+ - Key Action 1.



Art. 2 – Finanziamento

Per l'anno accademico 2014/2015, l'Agenzia Nazionale Erasmus+/Indire ha assegnato all'Accademia di Belle Arti di Foggia un importo di € 450,00 per mobilità dello staff per attività di docenza e € 450,00 per mobilità dello staff per formazione, entrambe da svolgersi presso Istituzioni europee titolari di Erasmus Charter for Higher Education (ECHE).

Nell'ambito del programma Erasmus+ il contributo per tali attività non sarà più fisso ma variabile a seconda della distanza tra il luogo di partenza e la sede di destinazione e della durata della mobilità (artt. 3 e 4).

Art. 3 – Contributo viaggio

In base a quanto previsto dalla guida del Programma il contributo per il viaggio è calcolato sulla base di scale di costi unitari per fasce di distanza.

La fascia chilometrica si riferisce ad una sola tratta del viaggio mentre la tariffa corrispondente copre sia il viaggio di andata che di ritorno (cfr. tabella di cui all'all. 1).

La distanza dovrà essere verificata utilizzando esclusivamente lo strumento di calcolo previsto dalla Commissione Europea, disponibile alla pagina internet:

http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

I costi di viaggio devono essere sempre documentati: eventuali costi inferiori al limite tabellare saranno rimborsati solo fino alla spesa realmente sostenuta. In caso di costo reale superiore sarà rimborsato fino al limite tabellare.

Art. 4 – Contributo soggiorno

Secondo quanto stabilito dal MIUR, d'intesa con l'Agenzia Nazionale Erasmus+/Indire, il contributo di soggiorno prevede rimborsi diversificati a seconda del Paese verso cui è diretta la mobilità e in base alla durata del soggiorno (cfr. tabella all. 1).

I costi di soggiorno devono essere sempre documentati: eventuali costi inferiori al limite tabellare saranno rimborsati solo fino alla spesa realmente sostenuta. In caso di costo reale superiore sarà rimborsato fino al limite tabellare.

Art. 5 – Destinatari

I fondi comunitari destinati a borse di mobilità per attività di docenza o formazione possono essere assegnati a docenti o personale amministrativo, partecipanti ad un programma di mobilità, approvato dall'Accademia di Belle Arti, i quali si rechino all'estero per svolgere attività ammissibili (docenza o training) presso l'Istituto partner in un Paese partecipante al Programma.

Per ciascun flusso di mobilità l'Istituto ospitante deve essere beneficiario di ECHE. (Erasmus Charter for Higher Education)

Le categorie specificamente ammesse alla mobilità sono le seguenti

- Docenti e personale amministrativo a tempo indeterminato;
- Docenti e personale amministrativo a tempo determinato a condizione che permangano in servizio nell'a.a. 2014/2015;
- Professori a contratto a condizione che permangano in servizio nell'a.a. 2014/2015.

Art. 6 – Durata della mobilità e ore di docenza

Esclusi i due giorni di viaggio, la durata del soggiorno deve essere di minimo due giorni e massimo di due mesi. Ai fini dell'ammissibilità al finanziamento, relativamente alle attività di docenza, è d'obbligo impartire minimo 8 ore di docenza per settimana.



Tutte le attività devono improrogabilmente concludersi entro il 30 settembre 2015.

Art. 7 – Attività finanziate e documentazione

Come chiarito, le borse sono assegnate per effettuare un periodo di docenza o formazione all'estero nell'ambito di un programma di mobilità concordato tra Istituti ai quali è stata accordata la Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) e i cui rapporti sono regolati da Accordi Interistituzionali.

1. **Mobilità per attività didattica:** La selezione delle candidature alla mobilità per attività didattica viene effettuata sulla base di un draft (concordato con l'Istituto ospitante) del programma di docenza ("Teaching Programme") contenente gli obiettivi, il valore aggiunto della mobilità, il contenuto della docenza e i risultati attesi; prima della partenza il Teaching Programme deve essere formalmente approvato e sottoscritto dall'Istituto di appartenenza e dall'Istituto ospitante tramite lettera o email. Entrambi gli Istituti saranno responsabili della qualità del periodo di mobilità.

Al termine della mobilità il docente presenta una breve relazione sui risultati ottenuti più rilevanti, nonché l'Attestato rilasciato dall'Istituto partner che certifichi le date del periodo di mobilità.

Il candidato è tenuto a individuare autonomamente, entro la lista indicata, l'ente presso il quale intende effettuare l'attività di insegnamento, e a prendere contatti con lo stesso per richiedere la disponibilità ad accoglierlo.

2. **Mobilità per attività di formazione:** La selezione delle candidature alla mobilità per attività di formazione viene effettuata sulla base di un draft (concordato con l'Istituto ospitante) del programma di formazione ("Training Programme") contenente gli obiettivi, il valore aggiunto della mobilità, il contenuto della formazione e i risultati attesi; prima della partenza il Training Programme deve essere formalmente approvato e sottoscritto dall'Istituto di appartenenza e dall'Istituto ospitante tramite lettera o email. Entrambi gli Istituti saranno responsabili della qualità del periodo di mobilità.

La mobilità Erasmus per formazione può essere effettuata presso una delle Istituzioni di cui al precedente punto 1.

Il candidato è tenuto a individuare autonomamente l'ente presso il quale intende effettuare l'attività di formazione, e a prendere contatti con lo stesso per richiedere la disponibilità ad accoglierlo.

Relativamente ad entrambe le tipologie di mobilità, inoltre, il candidato può scegliere come destinazione, nell'ambito dei Paesi appartenenti all'U.E., (ad esclusione dell'Italia) e dei Paesi non appartenenti all'U.E. ma eleggibili per il programma Erasmus+, qualsiasi Istituto o ente (anche azienda, per il caso della sola formazione) attivo in uno o più campi di interesse dell'Accademia, col quale l'Accademia deve comunque stipulare uno specifico Accordo bilaterale prima della partenza per le attività candidate.

A pena di esclusione dalla presente procedura, la domanda di partecipazione deve essere redatta utilizzando l'allegato 2 al presente avviso; ad esso va allegata la seguente documentazione:

1. Programma di insegnamento o di formazione proposto per la mobilità all'estero;
2. Curriculum vitae, redatto nel formato europeo, in italiano e in inglese o in lingua del paese scelto per la mobilità, sottoscritto nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà;
3. Breve lettera descrittiva delle motivazioni per la mobilità, redatta in italiano e in inglese e/o nella lingua del paese scelto per la mobilità;
4. Copia di documento di identità in corso di validità, debitamente datato e sottoscritto.

Per il caso in cui il candidato sia già in possesso di lettera di invito, è possibile allegare tale documento alla domanda.

Art. 8 - Procedure di selezione



Le domande presentate saranno esaminate da apposita commissione composta dal Direttore, che la presiede, dal coordinatore LLP/Erasmus di Istituto, da un assistente, il quale svolge anche funzioni di segretario verbalizzante.

Le procedure di valutazione saranno finalizzate a verificare i seguenti punti:

1. alle attività nelle quali il periodo di insegnamento del docente Erasmus sarà parte integrante del programma di studio dell'Istituto ospitante; alle attività di formazione nelle quali l'unità di personale amministrativo sarà parte attiva all'interno dell'Istituto ospitante;
2. alle attività di mobilità che saranno utilizzate per consolidare ed ampliare i rapporti tra Istituti e per preparare futuri progetti di cooperazione;
3. alle attività di mobilità che conducono alla produzione di nuovo materiale utile all'Accademia per il prosieguo delle attività Erasmus.

Per garantire la partecipazione del maggior numero possibile di personale eleggibile per la mobilità, la priorità sarà data a coloro che si recano all'estero per la prima volta nell'anno accademico di riferimento.

Nel caso in cui le risorse non siano sufficienti a soddisfare tutte le domande pervenute, l'Accademia, in subordine alla priorità assegnata a coloro che per la prima volta fruiscono del programma di mobilità, daranno priorità di soddisfacimento della richiesta di chi ha presentato prima la domanda; a parità di data di presentazione sarà data la precedenza a chi intenda svolgere in tempo anteriore la sua mobilità.

Al termine della valutazione la commissione stenderà una graduatoria dei candidati idonei in ordine decrescente.

La graduatoria degli idonei verrà pubblicata sul sito web dell'Accademia www.abafg.it.

L'idoneità in graduatoria non implica automaticamente l'accettazione da parte delle Istituzioni o delle imprese estere, che valuteranno le possibili ammissioni secondo proprie modalità.

Onde consentire la massima partecipazione alle attività Erasmus+, l'Accademia si riserva comunque di ampliare con fondi propri o con fondi di cofinanziamento ministeriale il numero delle mobilità di cui al presente avviso.

Art. 9 – Documenti e finanziamento della mobilità

Prima della partenza, il personale assegnatario di mobilità deve recarsi presso l'Ufficio Erasmus per sottoscrivere il contratto finanziario.

Il contributo relativo alle spese di viaggio e di soggiorno, entro i limiti massimi specificati nell'All. 1, sarà erogato a conclusione della mobilità, previa presentazione dei documenti di seguito specificati:

- titolo di viaggio o fattura emessa da eventuale Agenzia indicante l'importo, unitamente alle carte d'imbarco o alla stampa del check-in effettuato online;
- rimborso documentato per le spese di soggiorno (vitto, pernottamento e trasporti urbani);
- attestato di soggiorno, debitamente firmato e timbrato, contenente le date di inizio e di fine della mobilità e le ore di attività di docenza (minimo 8 per settimana) o di formazione (minimo due giorni);
- Rapporto narrativo relativo all'esperienza svolta.

Art. 10 - Scadenze

Le domande, corredate dagli allegati richiesti dovranno essere consegnate o spedite in cartaceo all'Ufficio Protocollo dell'Accademia (Corso Garibaldi, 35 – 71121 Foggia) **entro il 20 marzo 2015 (termine ultimo di consegna ore 12).**

Non fa fede il timbro postale.



Art. 11 - Accesso agli atti, trattamento dei dati e responsabile del procedimento amministrativo

I dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito di questo procedimento, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003; potranno inoltre essere utilizzati, in forma aggregata e a fini statistici, anche dal Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca.

Ai candidati è garantito l'accesso alla documentazione del procedimento ai sensi della vigente normativa (L. 241/1990 e successive modificazioni e integrazioni; D.P.R. 184/2006).

Ai sensi della legge 241/1990 e successive modificazioni e integrazioni, responsabile del procedimento amministrativo è il Direttore Amministrativo.

Art. 12 – Clausola di salvaguardia

Per quanto non specificato nel presente bando, si fa riferimento alla normativa vigente in materia ed alle disposizioni in vigore presso l'Accademia di Belle Arti di Foggia.

La realizzazione della mobilità di cui al presente bando e l'erogazione delle relative borse è subordinata all'erogazione del finanziamento da parte dell'Agenzia medesima, nonché all'accettazione della candidature presentate agli Istituti partner ospitanti.

Pertanto, la pubblicazione del presente bando è da intendersi sotto condizione.

Accordi bilaterali validi per l'Anno Accademico 2014-2015

Enti partner

Istituto	Nome coordinatore/referente	Contatti
Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Dis İlişkiler TURCHIA	Gulsah Saglam Aktas	Tel/Fax: +90.248.213.32.34 E-mail: iro@mehmetakif.edu.tr IRO Web Sito Sito Internet: http://iro.mehmetakif.edu.tr/en/ECTS
Universidad de Castilla-La Mancha SPAGNA	Vidal Gamonal Helena Cabello	Tel.: +34.969.179.155 Fax : +34.969.179.130 E-mail: ori.cu@uclm.es Sito Internet: bellasartes.uclm.es
EPCC Ecole supérieure des beaux-arts Tours Angers Le Mans – Site d'Angers FRANCIA	Lucie Delfosse	Tel. : +33.(0)241.24.14.37 Fax : +33.(0)2.41.87.26.49 E-mail : lucie.delefosse@ville.angers.fr Sito Internet : www.esba-talm.fr
Escola Superior de Artes Decorativas da Fundação Ricardo do Espírito Santo e Silva	Berta Bustorff Paula Preto Pacheco	Tel. : +351.218.814.697 E-mail : berta.bustorff@fress.pt esad.geral@fress.pt paula.pacheco@fress.pt



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca - *Alta Formazione Artistica Musicale e Coreutica*
ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI FOGGIA

PORTOGALLO		Sito Internet : www.fress.pt
EASD Ondara (Tarrega) SPAGNA	Josep Maria Hortet	Tel.: +34.973.310486 Fax: +34973501183 Email: josep.maria.hortet@gmail.com Sito Internet : www.easdondara.com
Anadolu University TURCHIA	Kazim Demirer Gamze Alper	Tel. : +90.222.335.05.80 (ext. 4463) Fax : +90.222.330.7437 Email : gamzealper@anadolu.edu.tr kdemirer@anadolu.edu.tr Sito Internet: www.anadolu.edu.tr
Yasar University TURCHIA	Ayselin Yildiz	Tel.: +90.232.411.50.14 Fax: +90.232.411.50.22 Email: euc@yasar.edu.tr ayselin.yildiz@yasar.edu.tr Sito Internet: www.yasar.edu.tr
Marmara University TURCHIA	Inci Deniz Igin	Tel.: +90.216.326.26.67 (ext. 196) Fax: +90.216.339.18.83 Email : llp-erasmus-finearts@marmara.edu.tr denizilgin@marmara.edu.tr Sito Internet : http://gsf.marmara.edu.tr
Uludag University TURCHIA	Ilkin Cavusoglu Sezin Turk Kaya	Tel.: +90.224.294.00.72 Fax: +90.216.339.18.83 Email : ilkin@uludag.edu.tr intoffice@uludag.edu.tr turkkaya@uludag.edu.tr Sito Internet: gsf.uludag.edu.tr
Ataturk University TURCHIA	Fahri Yavuz	Tel. : +90.442.231-1058/3 Fax : +90.442.231-1039 Email : erasmus@atatui.edu.tr Sito Internet : eosb.atatuni.edu.tr
ESAPA – Escuela Superior de Arte del Principado de Asturias SPAGNA	Cristina Fernandez	Tel. : +34.984836725 Email : esapa.erasmus@yahoo.es Sito Internet : www.esapa.org
Akdeniz Üniversitesi TURCHIA	Hanife Yüksel	Tel. +902423106289 Fax +90 242 3106213 Email: hanifyuksel@akdeniz.edu.tr
St. Cyrill and St. Methodius University of Veliko Turnovo BULGARIA	Antoaneta Ancheva	Tel. +35962618268 Fax +35962658505 Email: ancheva22@abv.bg ; ep@uni-vt.bg
Universitat autonoma de Barcelona-EINA	Marta Vilalta Monica Leiva	Tel.:+34.93.586.84.99 Email: erasmus@uab.cat



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca - *Alta Formazione Artistica Musicale e Coreutica*
ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI FOGGIA

SPAGNA	Dolors Soriano	
Cluj-Napoca University (UAD) ROMANIA	Doina Ienei	Tel. +40 264 59 14 77 Fax +40 264 59 33 86 E-mail: relations@uad.ro ieneid@uad.ro Sito Internet: www.uad.ro
Technical University of Lodz POLONIA	Elzbieta Cyniak Katarzyna Zimna	Tel. +48 42 631-33-02 Email : elzbieta.cyniak@p.lodz.pl design.erasmus@info.p.lodz.pl
Haute Ecole Francisco Ferrer - HEFF BELGIO	Elisabeth Plard Litsa Campourindes	Tel. +32 2 279 57 67 Fax +32 2 279 58 29 Email: heff.europe@he-ferrer.eu litsa.campourides@he-ferrer.eu Sito Internet: www.he-ferrer.eu

Foggia, 09/03/2015 Prot.n. 868/A7

F.to
Il Direttore
Prof. Pietro Di Terlizzi