

PROGRAMMAZIONE
FONDAMENTI DI INFORMATICA

Triennio (30 ore)

a.a. 2016-2017

Docente	<i>Palmisano Ideo</i>
Materia di insegnamento	FONDAMENTI DI INFORMATICA

MODULO 1

CONCETTI INFORMATICI DI BASE

1. TERMINOLOGIA E RICHIAMI DI MATEMATICA
 1. SISTEMI DI NUMERAZIONE DECIMALE E BINARIO
 2. IL SISTEMA DI NUMERAZIONE ESADECIMALE
 3. I CONNETTIVI LOGICI
2. STRUTTURA GENERALE DEL SISTEMA DI ELABORAZIONE
3. UNITÀ CENTRALE DI ELABORAZIONE
4. LE MEMORIE
 1. LA CODIFICA DELLE INFORMAZIONI NELLA MEMORIA
 2. LA RAPPRESENTAZIONE DELLE INFORMAZIONI ALFANUMERICHE
5. LE UNITÀ DI INPUT E OUTPUT
 1. LE IMMAGINI DIGITALI
6. LE MEMORIE DI MASSA
 1. IL COLLEGAMENTO DELLE PERIFERICHE

MODULO 2

SISTEMI OPERATIVI, CARATTERISTICHE GENERALI

1. WINDOWS
 1. AVVIO E ARRESTO DEL SISTEMA
 2. IL DESKTOP
 3. CARTELLE E FILE
 4. LE OPERAZIONI SUI FILE
 5. LA GUIDA IN LINEA
 6. AGGIUNTA E RIMOZIONE DI DISPOSITIVI
 7. LAVORARE IN RETE
2. MAC OS
 1. IL DESKTOP
 2. IL FINDER
 3. IL DOCK
 4. INFORMAZIONI SUL COMPUTER
 5. GESTIONE DEI FILE
 6. AIUTO PER L'UTENTE

7. CONDIVIDERE DOCUMENTI E RISORSE IN RETE
3. LINUX
 1. SISTEMA OPERATIVO OPEN SOURCE
 2. AVVIO E ARRESTO DEL SISTEMA
 3. GUIDA IN LINEA
 4. CARATTERISTICHE DEL SISTEMA DI ELABORAZIONE
 5. DESKTOP
 6. FILE E CARTELLE
 7. OPERAZIONI SUI FILE
 8. IL CESTINO
 9. CONDIVISIONE DI CARTELLE

MODULO 3

RETI, WEB E COMUNICAZIONE

1. LE RETI
 1. L'ARCHITETTURA CLIENT/SERVER
 2. INTRANET E EXTRANET
2. IL WWW (WORLD WIDE WEB)
3. IL BROWSER
 1. GOOGLE CHROME
4. I MOTORI DI RICERCA
5. LE RETI NELLA VITA DI TUTTI I GIORNI
6. REGOLE PER I SITI DI E-COMMERCE E PER I CONSUMATORI
7. COMUNICAZIONE
 1. REGOLE PER UN COMPORTAMENTO CORRETTO E RISPETTOSO DEGLI ALTRI
8. COMUNITÀ VIRTUALI
 1. NAVIGAZIONE SICURA IN INTERNET
9. LA SICUREZZA IN INTERNET

MODULO 4

ELABORAZIONE DEI TESTI

1. IL TESTO
2. GLI OGGETTI DELL'INTERFACCIA GRAFICA
3. LE OPERAZIONI PER IL TRATTAMENTO DEI TESTI
4. LA COMPOSIZIONE DI UNA LETTERA E DEL FONT
 1. CONTROLLO ORTOGRAFICO E RICERCA DI PAROLE
5. LA COMPOSIZIONE DI UNA RELAZIONE

MODULO 5

STRUMENTI PER LE PRESENTAZIONI

1. IL PROGRAMMA POWERPOINT
 1. TESTO A PIÈ DI PAGINA E COMMENTI ALLE DIAPOSITIVE
2. ORGANIZZAZIONE DELLA PRESENTAZIONE
3. SALVARE ED ESEGUIRE LA PRESENTAZIONE
4. STAMPA DELLA PRESENTAZIONE
5. INSERIMENTO DI ELEMENTI GRAFICI

MODULO 6

IL FOGLIO DI CALCOLO

1. IL PROGRAMMA EXCEL
2. LA COSTRUZIONE DI UN FOGLIO DI CALCOLO

3. I COMANDI PER LA GESTIONE DEI FOGLI DI CALCOLO
4. LE OPERAZIONI DI SELEZIONE, COPIA E SPOSTAMENTO
5. I RIFERIMENTI ALLE CELLE
6. I COMANDI PER IL FORMATO DEI DATI
7. LA STAMPA DEL FOGLIO DI LAVORO
8. LE FUNZIONI DI USO COMUNE E L'ORDINAMENTO DEI DATI

Foggia, 20/05/2017

prof. Ideo Palmisano